

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ประจำปี 2567

การประชุมคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567

<p><b>ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</b></p>	<p>การประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม 204 ชั้น 2 อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและแจ้งปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งานพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ให้กับ ธพส. ในฐานะผู้บริหารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาพื้นที่ และการบริหารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>
<p><b>สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</b></p>	<p>การประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567 โดยมี ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ เป็นประธานคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ นายนาฬิกาอติภักดิ์ แสงสนิท เป็นรองประธานคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และหน่วยงานเข้าร่วมการประชุมเพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็นและปัญหาต่าง ๆ ในการดูแลพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ โดยมีผู้แทนหน่วยงาน ร่วมประชุมจำนวน 43 หน่วยงาน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กรมธนารักษ์</li> <li>2) สำนักงานศาลปกครอง</li> <li>3) สำนักงานอัยการสูงสุด</li> <li>4) กรมคุมประพฤติ</li> <li>5) กรมบังคับคดี</li> <li>6) ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง</li> <li>7) ศาลล้มละลายกลาง</li> <li>8) ศาลแขวงพระนครเหนือ</li> <li>9) ศาลภาษีอากรกลาง</li> <li>10) ศาลแขวงดอนเมือง</li> <li>11) กลุ่มงานนิติการ กระทรวงการต่างประเทศ</li> <li>12) กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ</li> <li>13) กรมการกงสุล</li> <li>14) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</li> <li>15) กรมการท่องเที่ยว</li> <li>16) กรมสอบสวนคดีพิเศษ</li> <li>17) กรมการพัฒนาชุมชน</li> <li>18) กรมที่ดิน</li> <li>19) กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑</li> <li>20) กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๑</li> <li>21) กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๓</li> <li>22) กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๔</li> <li>23) กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๕</li> <li>24) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค</li> </ol>

	<p>25) สถาบันพระปกเกล้า  26) สถาบันนิติวิทยาศาสตร์  27) สำนักงานกิจการยุติธรรม  28) สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  29) สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  30) สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)  31) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  32) สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  33) สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)  34) สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)  35) สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน  36) สำนักงานสถิติแห่งชาติ  37) สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ  38) สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๙  39) องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)  40) สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  41) สำนักงานคณะกรรมการแข่งขันทางการค้า  42) สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ  43) สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ</p> <p>หน่วยงานที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน 5 หน่วยงาน เนื่องจากติดราชการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ</li> <li>2) ศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์พิเศษ</li> <li>3) สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง</li> <li>4) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</li> <li>5) สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๑๓</li> </ol> <p>และผู้เข้าร่วมประชุม บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายประณต เลิศมีมงคลชัย รองกรรมการผู้จัดการ</li> <li>2) นายปกาศิต พรหมปิ่นชมพู ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกฎหมาย</li> <li>3) นายชยพล ลาภศิริ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาด</li> <li>4) นางสาวภคพร ช้อนทอง ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารอาคาร</li> <li>5) นางสาวกรวรรณ ด้านศิริกุล ผู้จัดการอาวุโสส่วนธุรกิจเพื่อสังคม</li> <li>6) นายเสน่ห์ ชุ่มปรีชา ผู้จัดการอาวุโสส่วนบริหารอาคาร ๒</li> <li>7) นายมนตรี พงศ์สุวรรณ ผู้จัดการอาวุโสส่วนวิศวกรรม</li> <li>8) นายปารินทร์ สีจร ผู้จัดการส่วนจัดการความรู้และนวัตกรรม</li> <li>9) นางพิมศิณี โลหิตกุล รักษาการผู้จัดการส่วนบริหารอาคาร ๑</li> <li>10) นางสาวมานิตา กิ่งโคกกรวด ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารอาคาร</li> </ol>
<p><b>ผลจากการมีส่วนร่วม</b></p>	<p>จากการประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567 ที่ประชุมมีประเด็นข้อสอบถาม และข้อเสนอแนะจากหน่วยงาน ดังนี้</p> <p>- การบริหารจัดการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาจากการปรับปรุงที่จอดรถอาคาร A จากการใช้งานพบว่าพื้นที่จุดเลี้ยวรถเข้า-ออก มีแท่งเหล็กที่ยื่นออกมาจากเพดาน ทำให้มีความเสี่ยงจะชูดหลังคารถของผู้ใช้งานอาคาร ขอให้ ธพส. ดำเนินการปรับปรุง</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอรับทราบแนวทางการบริหารจัดการจัดเก็บ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์ ในกรณีที่สินค้าเป็นอาหาร หรือของที่มีวันหมดอายุ ของ ธพส.</li> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งานพื้นที่จอดรถตามที่ ธพส. ดำเนินการปรับปรุงท่อน้ำเย็น Chiller ซึ่งเปลี่ยนจากท่อเหล็กเป็นท่อ PPR หลังจากดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จ ยังคงมีเศษวัสดุกองอยู่พื้นที่จอดรถ ชั้น B 2 ทำให้สำนักงานศาลปกครองสูญเสีย ช่องจอดรถไปจำนวน 3 คัน</li> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งานพื้นที่จอดรถชั้น 1 สืบเนื่องจากการจัดงานอีเวนต์ บริเวณลาน อเนกประสงค์ ชั้น 2 เมื่อมีรถมาส่งของบริเวณทิศใต้ ชั้น 1 จะมีการจอดรถซ้อนคัน ซึ่ง รถผู้บริหารที่มีช่องจอดอยู่บริเวณนั้นไม่สามารถถอยรถเข้าจอดได้ จึงขอให้ ธพส. ดำเนินการจัดการแก้ไขในการใช้งานพื้นที่ดังกล่าว</li> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งาน เนื่องจากพื้นที่หน่วยงานเป็นพื้นที่เช่าพาณิชย์ในช่วงที่มีการ จัดกิจกรรมบริเวณลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 หลังเลิกงานจะมีการขุดล้างทำให้น้ำไหลลงมาที่ ศาลแขวงดอนเมือง อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อครุภัณฑ์ภายใน ศาลแขวงดอนเมือง จึงขอให้ ธพส. ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว</li> <li>• แจ้งปัญหาในการใช้งานระบบปรับอากาศภายในห้องประชุม ชั้น 9 กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไม่ทำความเย็น ขอให้ ธพส. ดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไข</li> </ul> <p><b>- การบริหารจัดการด้านการจราจรและขนส่งรอบศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอรับทราบกำหนดการแล้วเสร็จและแผนการเปิดใช้งานของการก่อสร้างถนน เชื่อมต่อศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ กับถนนประชาชื่น (ถนนหมายเลข 10)</li> <li>• ให้ข้อเสนอแนะ เรื่องเส้นทางเข้า-ออก ระหว่างศาลปกครองกับอาคารจอดรถ D สำหรับผู้มาติดต่อหน่วยงานเพื่อให้เกิดความสะดวกในการไปใช้งานอาคารจอดรถ D</li> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งาน อาคารจอดรถอาคารรัฐประศาสนภักดี (BC) ที่มีรถยนต์ ของผู้มาติดต่อเข้ามาจอดในช่องจอดของหน่วยงานและการขับรถยนต์ ซึ่งอาจ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จึงขอให้ ธพส. จัดทำป้ายระบุพื้นที่จอดรถของหน่วยงานและ ผู้มาติดต่อให้ชัดเจน และกำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว</li> </ul> <p><b>- การให้บริการรถรับ-ส่ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ข้อเสนอแนะแก่ ธพส. ในการจัดการรถบริการรับ-ส่ง ไปยังบริเวณประตู 2 ด้านทิศใต้</li> </ul> <p><b>- กิจกรรมของศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ข้อเสนอแนะ ในเรื่องการจัดกิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ วันที่ 28 กรกฎาคม 2567 ร่วมกันระหว่างหน่วยงานในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ กับ ธพส. ซึ่งเป็นผู้ดูแลพื้นที่ อาทิ จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อเป็นการเฉลิม พระเกียรติฯ โดยให้ ธพส. ประสานงานกับหน่วยที่อยู่ภายในศูนย์ราชการเฉลิม พระเกียรติฯ ที่มีความประสงค์จัดกิจกรรมร่วมกัน</li> </ul> <p><b>- โครงการขยะกำพร้าสัญจร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เสนอแนะ การวางแผนการรับบริจาคขยะกำพร้าหรือสถานที่จัดเก็บระหว่างที่รอ การบริจาค เพื่อให้เป็นกิจกรรมร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ</li> <li>• เสนอแนะ ธพส. ในการรณรงค์การลดและคัดแยกขยะภายในศูนย์ราชการเฉลิม พระเกียรติฯ เพื่อให้สามารถนำขยะไปใช้ประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป</li> </ul>
--	---

**การนำผลจากการมีส่วนร่วมไป  
ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน**

จากผลการประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567 บริษัท ธารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ทพส.) ได้มีการรายงานผลการดำเนินงาน จากการรับฟังข้อเสนอแนะ และรับฟังปัญหาต่างๆ ดังนี้

**- การบริหารจัดการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ**

ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาจากการปรับปรุงที่จอดรถอาคาร A จากการใช้งานพบว่าพื้นที่จุดเลี้ยวรถ เข้า-ออก มีแท่งเหล็กที่ยื่นออกมาจากเพดาน ทำให้มีความเสี่ยงจะขูดหลังคารถ ขอให้ ทพส. ดำเนินการปรับปรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอรับทราบแนวทางการบริหารจัดการจุดรับ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์ ในกรณีที่สินค้าเป็นอาหารหรือของที่มีวันหมดอายุ ของ ทพส.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดการจดหมาย และสินค้าออนไลน์ตักค้าง (กรณีจดหมายและสินค้าออนไลน์ที่เจ้าของไม่มารับจากจุดให้บริการรับ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์) โดยแยกเป็น 2 กรณี 1) กรณีไม่มีเจ้าของมารับจดหมายและสินค้าออนไลน์ 2) กรณีมีชื่อผู้รับ แต่ไม่มีที่อยู่หรือไม่มีชื่อหน่วยงาน และถ้าหากสินค้าเป็นอาหาร หรือของที่มีวันหมดอายุ ทพส. จะมีการดำเนินการทิ้งทันที</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปัญหาการใช้งานพื้นที่จอดรถตามที ทพส. ดำเนินการปรับปรุงท่อน้ำเย็น Chiller ซึ่งเปลี่ยนจากท่อเหล็กเป็นท่อ PPR หลังจากดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จยังคงมีเศษวัสดุกองอยู่พื้นที่จอดรถ ชั้น B2 ทำให้สำนักงานศาลปกครองสูญเสียช่องจอดรถไปจำนวน 3 คัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทพส. รับไปดำเนินการแก้ไข</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งานพื้นที่จอดรถชั้น 1 สืบเนื่องจากการจัดงานอีเวนต์บริเวณลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 เมื่อมีรถมาส่งของบริเวณทิศใต้ ชั้น 1 จะมีการจอดรถซ้อนคัน ซึ่งรถผู้บริหารที่มีช่องจอดรถอยู่บริเวณนั้นจะไม่สามารถถอยรถเข้าจอดได้ จึงขอให้ ทพส. ดำเนินการจัดการแก้ไขในการใช้งานพื้นที่ดังกล่าว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทพส. รับไปดำเนินการแก้ไข</li> </ul>

	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งานเนื่องจากพื้นที่หน่วยงานเป็นพื้นที่เช่าพาณิชย์ ในช่วงที่มีการจัดกิจกรรมบริเวณลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 หลังเลิกงาน จะมีการขัดล้างทำให้น้ำไหลลงมาที่ศาลแขวงดอนเมือง อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อครุภัณฑ์ภายในศาลแขวงดอนเมือง จึงขอให้ ธพส. ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ธพส. รับไปดำเนินการแก้ไข</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาในการใช้งานระบบปรับอากาศภายในห้องประชุม ชั้น 9 กระหวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไม่ทำความเย็น ขอให้ ธพส. ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ธพส. รับไปดำเนินการแก้ไข</li> </ul>
- การบริหารจัดการด้านการจราจรและขนส่งรอบศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ		
	ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ขอรับทราบกำหนดการแล้วเสร็จ และแผนการเปิดใช้งานของการก่อสร้างถนนเชื่อมต่อศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ กับ ถนนประชาชื่น (ถนนหมายเลข 10)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การก่อสร้างถนนเชื่อมต่อศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ กับถนนประชาชื่น (ถนนหมายเลข 10) มีความคืบหน้าของโครงการอยู่ที่ 52.26 % และคาดว่าจะเปิดใช้ถนนในเดือนสิงหาคม 2567</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ข้อเสนอแนะ เรื่องเส้นทางเข้า-ออก ระหว่างศาลปกครองกับ อาคารจอดรถ D สำหรับผู้มาติดต่อหน่วยงานเพื่อให้เกิดความสะดวกในการไปใช้งานอาคารจอดรถ D</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ธพส. ได้มีการจัดสรรให้เป็นพื้นที่พาณิชย์</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แจ้งปัญหาการใช้งาน อาคารจอดรถ อาคารรัฐประศาสนภักดี (BC) ที่มีรถยนต์ของผู้มาติดต่อเข้ามาจอดในช่องจอดของหน่วยงาน และการขับย้อนศรซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จึงขอให้ ธพส. จัดทำป้ายระบุพื้นที่จอดรถของหน่วยงานและของผู้มาติดต่อให้ชัดเจน และกำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ธพส. รับไปดำเนินการแก้ไข ซึ่ง ธพส. มีแผนปรับปรุงเส้นทางจราจร และอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงระเบียบการใช้อาคารจอดรถ</li> </ul>

- การให้บริการรับ-ส่ง	
<b>ข้อเสนอแนะ</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ ธพส. จัดรถบริการรับ-ส่ง ไปยัง บริเวณประตู 2 ด้านทิศใต้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ธพส. ดำเนินการจัดรถบริการรับส่ง ไปยังบริเวณประตู 2 ด้านทิศใต้แล้ว</li> </ul>
- กิจกรรมของศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ	
<b>ข้อเสนอแนะ</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ขอรับทราบเรื่องการจัดกิจกรรม จิตอาสาเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ วันที่ 28 กรกฎาคม 2567 ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานในศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติฯ กับ ธพส. ซึ่งเป็น ผู้ดูแลพื้นที่ และมีข้อเสนอแนะให้จัด กิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อเป็นการ เฉลิมพระเกียรติฯ โดยให้ ธพส. ประสานงานกับหน่วยที่อยู่ภายใน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ที่มี ความประสงค์จัดกิจกรรมร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โดยการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตจะมี การจัดทุก 3 เดือน และ ธพส. จะมอบหมายหน้าที่ให้ RM ไปดำเนินการประสานงานกับ หน่วยงานเบื้องต้น เพื่อนำข้อมูลมา ประสานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</li> </ul>
- โครงการขยะกำพร้าสัญจร	
<b>ข้อเสนอแนะ</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ควรมีการวางแผนการรับบริจาค ขยะกำพร้า หรือสถานที่จัดเก็บ ระหว่างที่รอกการบริจาค เพื่อให้เป็น กิจกรรมร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ภายในศูนย์ราชการฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ ธพส. รณรงค์การลดและคัดแยก ขยะภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระ เกียรติฯ เพื่อให้สามารถนำขยะไปใช้ ประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อยู่ระหว่างหารือร่วมกับหน่วยงานที่มี แผนบริหารจัดการร่วมกัน เช่น กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐาน ชีวภาพ (องค์การมหาชน) องค์การ บริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)</li> </ul>



## การประชุมคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567

การประชุมคณะกรรมการเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 ณ ห้องประชุม 204 ชั้น 2 อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น และแจ้งปัญหาต่าง ๆ ในการใช้งานพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐



**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**

เมื่อวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น.  
 ห้องประชุม ๒๐๔ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์

ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ	ประธานคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
นายนาฬิกาอติภักดิ์ แสงสนิท	รองประธานคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

**ผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมประชุม**

กรมตำรวจ

๑.นางสาวมยุรี สมจิตร	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการพิเศษ
๒.นางสาวสุชาดา บินอามัด	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์

สำนักงานศาลปกครอง

๓.นายสนทยา พงษ์สุริยวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอาคารส่วนกลาง
๔.นายบัณฑิต สัจวรสินธุ์	วิศวกรเครื่องกลชำนาญการ
๕.นายธรรวุฒิ ศรีอ้วน	วิศวกรโยธา

สำนักงานอัยการสูงสุด

๖.นางสาวดาเรศ ทองช่วย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๗.นายเอกชัย สังข์เขป	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กรมคุมประพฤติ

๘. นายภาณุพงศ์ พลายงาม	นักวิชาการพัสดุ
------------------------	-----------------

กรมบังคับคดี

๙.นางฐิตาพร จันทร์ศิริ	นักจัดการงานทั่วไป
๑๐.นางสาวอำภา คำดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ

ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

๑๑.นางสาวชนันท์ธิพัฒน์ อินพัน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
-------------------------------	---------------------------

ศาลล้มละลายกลาง

๑๒.นางสาวดวงพร วังอิน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
๑๓.นายถิรธนา จินตวง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ศาลแขวงพระนครเหนือ

๑๔.นายพัฒน์พงศ์ จันทวฤทธิ	เจ้าพนักงานตำรวจศาลประจำศาลแขวงพระนครเหนือ
๑๕.นางสาวโชติกา ชัยขุนพล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



ศาลภาษีอากรกลาง

๑๖.นางสาวรัตนา โทอาสา

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๑๗.นางสาวปยุตติญา แก้วพุ่ม

เจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรมชำนาญการ

ศาลแขวงดอนเมือง

๑๘.นายศิริวัฒน์ เกียรติเฉลิมคุณ

เจ้าพนักงานศาลยุติธรรมชำนาญการพิเศษ

๑๙.นายพงศธร แสงเงิน

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

กลุ่มงานนิติกร กระทรวงการต่างประเทศ

๒๐.นางสาววรรลวี กลิ่นพุกษชาติเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๑.นางสาวญาณิศรา แสงทอง

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

๒๒.นางนิชานา ไพเราะ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

๒๓.นายสิงห์ สิงหเดช

นักวิเทศสหการชำนาญการ

กรมการกงสุล

๒๔.นายทวีทรัพย์ เทอดทัฬพะนันต์

พนักงานจ้างเหมาวิศวกร

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

๒๕.นายอนุพงศ์ สลื้ออ่อน

นักจัดการงานทั่วไป

๒๖.นายกฤษฏา เกษราภรณ์

เจ้าพนักงานธุรการ

กรมการท่องเที่ยว

๒๗.นายศิริรัฐ ยอดสมสวย

นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

๒๘.นายธนวัฒน์ ฟ้าคุ้ม

เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

๒๙.นายณัฐ แก้วดำ

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๓๐.นายอนุสิทธิ์ นิจิตตะโล

ช่างซ่อมบำรุง

กรมการพัฒนาชุมชน

๓๑.นายเวนิส ทองดี

ผู้อำนวยการกลุ่มงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๓๒.นายมนัส ศรีมูลชัย

นายช่างไฟฟ้า

กรมที่ดิน

๓๓.นางสาวอรุณี พรหมบุรี

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๓๔.นายธีรพัฒน์ จันทิม

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑

๓๕.ร.ต.อ.หญิง กรณัฎฐ์ พุทธิ

รอง สว.ผอ.บก.ตม.๑

กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๑

๓๖.พ.ต.อ.ศักราช สาคกรไพศาล

ผบก.ผอ.บก.สอท.๑

๓๗.พ.ต.ต.หญิง ดาวใจ สุทธิรักษ์	สว.ฝอ.บก.สอท.๑
<u>กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๓</u>	
๓๘.พ.ต.ท.หญิง ขาดิญา นาจรุ่ง	รอง ผกก.ฝอ.บก.สอท.๓
๓๙.พ.ต.ท.หญิง นัทธนะ พยุงแสนกุล	สว.ฝอ.บก.สอท.๓
<u>กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๔</u>	
๔๐.ร.ต.อ.หญิง ลักขณา ก้อนกั้น	รอง สว.ฝอ.บก.สอท.๔
๔๑.ว่าที่ ร.ต.ต.เหมวิช สายเมฆ	รอง สว.ฝอ.บก.สอท.๔
<u>กองบังคับการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๕</u>	
๔๒.พ.ต.ต.หญิง ณิชชา กลิ่นทอง	สว.ฝอ.บก.สอท.๕
<u>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค</u>	
๔๓.นางวิภาดา ทัพมงคล	นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการ
<u>สถาบันพระปกเกล้า</u>	
๔๔.นายประสิทธิ์ ประสารศรี	พนักงานพัสดุ
๔๕.นางสาวประภาศรี ศรีไพโร	พนักงานการเงินและงบประมาณ
<u>สถาบันนิติวิทยาศาสตร์</u>	
๔๖.นางสาวเกษแก้ว โตเป่า	นักวิชาการพัสดุ
๔๗.นายสุธีรพันธ์ สักการเวช	ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
<u>สำนักงานกิจการยุติธรรม</u>	
๔๘.นางสาวอรทัย ปาसानะโก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔๙.นางสาววันดี พลวารินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
<u>สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</u>	
๕๐.นางพุทธรักษา แดงรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ
๕๑.นายคณนาถ หริงโสภา	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
<u>สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</u>	
๕๒.นายสาววิภาดา ลีฉลิมวงศ์	ผู้อำนวยการกองกลาง
๕๓.นางสาวศิริพรรณ จันทร์แสง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานช่วยผู้อำนวยการยกบริหาร
๕๔.นายณัฐพงศ์ พันธุ์ทองเพ็ชร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
<u>สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.)</u>	
๕๕.นายธนาภัทร ศุภสุนทรกุล	สนับสนุนงานปฏิบัติการทั่วไป (งานอาคาร)
<u>สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</u>	
๕๖.นายขวัญชัย ลอยรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

๕๗. นายศรุตพิงค์ จิราดิพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๕๘. นางสาวเกศกนก ภาคเลิศพาณิชย์ นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

๕๙. นายสุรศักดิ์ ศิริรัตน์ เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ  
๖๐. นายสุรสิทธิ์ ศรีนาม พนักงานเทคนิค

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

๖๑. นางสาวดารัตน์ ดวงจินดา เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

๖๒. นายอดิศักดิ์ นาคดีโลก ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป  
๖๓. นายนิติธร ยินดีสุข นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

๖๔. นายภูริ จันทร์รุ่งโรจน์ ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยการ  
๖๕. นางรัชดาภา กล้าการชาย ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์

สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ

๖๖. นางสาวดวงสุดา เนียมชมภู เจ้าหน้าที่ธุรการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๙

๖๗. นางสาวชลหทัย ไชยบูรณ์ นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ  
๖๘. นางสมนึก สิทธิสาร เจ้าพนักงานสรรพากรชำนาญการ

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

๖๙. นายเพชร จันทน์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
๗๐. นางสาวจูนิชา นิลแก้ว เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญการ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๗๑. นายธนพล ทวีแสง เจ้าหน้าที่บริหารงานส่วนงานพัสดุ  
๗๒. นายภูมินทร์ หนูน้อย เจ้าหน้าที่สารสนเทศ

สำนักงานคณะกรรมการแข่งขันทางการค้า

๗๓. นางสาววรารภรณ์ ชัยรัตน์ นักวิชาการพัสดุ  
๗๔. นายพัชรภูมิ พานิกุล พัสต

สำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ

๗๕. นางสาวโสภิตา ศรีสวัสดิ์ฉิม หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป  
๗๖. นางสาวกิตติยา ป้อมเงิน นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ

๗๗. นายณัทกร เยอเจริญ เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

๑. นายประณต เลิศมีมงคลชัย	รองกรรมการผู้จัดการ
๒. นายปกาศิต พรหมปิ่นชมพู	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกฎหมาย
๓. นายชยพล ลาภศิริ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาด
๔. นางสาวภคพร ช้อนทอง	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารอาคาร
๕. นางสาวกรวรรณ ต่านศิริกุล	ผู้จัดการอาวุโสส่วนธุรกิจเพื่อสังคม
๖. นายเสน่ห์ ชุ่มปรีชา	ผู้จัดการอาวุโสส่วนบริหารอาคาร ๒
๗. นายมนตรี พงศ์สุวรรณ	ผู้จัดการอาวุโสส่วนวิศวกรรม
๘. นายปารินทร์ สีจร	ผู้จัดการส่วนจัดการความรู้และนวัตกรรม
๙. นางพิมพ์ฉิณี โลหิตกุล	รักษาการผู้จัดการส่วนบริหารอาคาร ๑
๑๐. นางสาวมานิตา กิ่งโคกกรวด	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารอาคาร
๑๑. นายพศุต จันทเจริญ	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๒. นางสาวอรธีรา คุณพระสุนทร	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๓. นางสาวธัญญ์จิตา ไชยพัฒน์นันท์	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๔. นางสาวธัชพร ทวีพรสิน	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๕. นางวิภาวี สุระเจริญเวชกุล	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๖. นางสาวอรุณฉัตร หนูเจริญ	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๗. นายธัชพงศ์ เปรมประยูร	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๘. นางสาวสริน เรืองศรี	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๑๙. นายชัยวัฒน์ จันทะสาร	เจ้าหน้าที่ชำนาญการ
๒๐. นางสาวมณีนรัตน์ บุตเคียน	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
๒๑. นายวัชรินทร์ สิ้นสมศักดิ์	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
๒๒. นายภัคพล โปยไธสง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
๒๓. นายณัฐนันท์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
๒๔. นายจิรพัชร จิตตะเสนีย์	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

**ผู้แทนหน่วยงานที่ไม่เข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดราชการ**

๑. สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
๒. ศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์พิเศษ
๓. สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
๔. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
๕. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๑๓

**เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.**

**ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** แจ้งว่าการประชุมคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นการจัดประชุมต่อเนื่อง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหาต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานและธพส. จึงขอเปิดประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี-

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖**

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องและติดตาม**

**๓.๑ การบริหารจัดการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ**

**๓.๑.๑ รายงานผลการแก้ไขข้อเสนอนะจากการประชุมคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ**

**๑. ข้อเสนอแนะจากศาลภาษีอากรกลาง** แจ้งเรื่อง ที่ ธพส. มีการปรับปรุงที่จอดรถอาคาร A จากการใช้งานพบว่าพื้นที่จุดเลี้ยวรถ เข้า-ออก มีแท่งเหล็กที่ยื่นออกมาจากเพดาน ทำให้มีความเสี่ยงจะชูดหลังคารถ

**นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** แจ้งว่าผู้รับจ้างงานก่อสร้างอาคารจอดรถ D ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

**๓.๑.๒ การบริหารจัดการจุดรับ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์**

**นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** รายงานขั้นตอนปฏิบัติการจัดการจดหมาย และสินค้าออนไลน์ตกค้าง (กรณีจดหมายและสินค้าออนไลน์ที่เจ้าของไม่มารับจากจุดให้บริการรับ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์) โดยจะแยกเป็น ๒ กรณี

**กรณีไม่มีเจ้าของมารับจดหมาย และสินค้าออนไลน์**

๑. เก็บไว้บริเวณจุดรับ-ส่งจดหมายและสินค้าออนไลน์ เป็นเวลา ๑ เดือน
๒. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นำไปส่งให้ที่ฝ่ายสารบรรณของหน่วยงานที่ระบุไว้หน้ากล่อง ในสัปดาห์สุดท้ายของเดือน

**กรณีมีชื่อผู้รับ แต่ไม่มีที่อยู่หรือไม่มีชื่อหน่วยงาน**

๑. เก็บจดหมายและสินค้าออนไลน์ตกค้างไว้ที่ศูนย์รักษาความปลอดภัยอาคาร B
  - ๑.๑ ศูนย์รักษาความปลอดภัยจะเก็บรักษาไว้เป็นเวลา ๓ เดือน
  - ๑.๒ หลังจาก ๓ เดือน ส่งมอบทรัพย์สินคืนให้กับฝ่ายบริหารอาคาร (ธพส.)

- หลังจาก ๓ เดือน ศูนย์รักษาความปลอดภัยอาคาร B ส่งมอบจดหมายและสินค้าออนไลน์ตกค้าง ให้แก่ ธพส. เพื่อเก็บจดหมายและสินค้าออนไลน์ตกค้างที่ไม่มีผู้รับไว้ที่ห้อง Lost and Found โดยจะเก็บรักษาไว้เป็นเวลา ๑๒ เดือน

- หลังจาก ๑๒ เดือน ธพส. จะดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- ลงบันทึกประจำวันเพื่อเป็นหลักฐานที่สถานีตำรวจทุ่งสองห้อง
- ทำการเปิดกล่องพัสดุโดย ธพส. จะเชิญเจ้าหน้าที่ตำรวจมาเป็นสักขีพยาน
- ธพส. ประสานองค์กรการกุศลเพื่อนำไปบริจาคเป็นสาธารณประโยชน์ต่อไป

**ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** สอบถามเพิ่มเติม กรณีที่เป็นอาหารที่เน่าเสียจะทำเช่นไร **นางสาวกมลพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** หากเป็นอาหารหรือของที่เน่าเสียง่ายจะดำเนินการทิ้งทันที

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

**๓.๒ การบริหารจัดการด้านการจราจรและขนส่งรอบศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ****๓.๒.๑ ถนนเชื่อมต่อศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ กับถนนประชาชื่น**

(ถนนหมายเลข ๑๐)

**นายจิรพัชร จิตตะเสนีย์ ผู้แทนฝ่ายวิศวกรรมและบริหารโครงการ**

รายงานความคืบหน้า การก่อสร้างถนนหมายเลข ๑๐ เชื่อมต่อศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แจ้งวัฒนะ กับถนนประชาชื่น มีความยาวตลอดเส้นทางประมาณ ๑.๓ กิโลเมตร ขนาด ๒ ช่องจราจร ความคืบหน้าของโครงการอยู่ที่ ๕๒.๒๖ % ผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จได้แก่ กำแพงกันดิน กำแพงกันเสียง สะพานข้ามคลองฝั่งถนนประชาชื่น **ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** ถ้าตามแผนจะสามารถเปิดใช้ได้เมื่อไหร่ **นายจิรพัชร จิตตะเสนีย์ ผู้แทนฝ่ายวิศวกรรมและบริหารโครงการ** คาดว่าจะเปิดใช้ถนนได้เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### ๓.๒.๒ การให้บริการรถรับ-ส่ง

**นางสาวกมลพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** รายงานที่ประชุม ว่า ทพส. ได้มีการปิดถนนบริเวณทิศตะวันออกเพื่อก่อสร้างปรับปรุงทางลอด และทางเชื่อมอาคารภายในโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ทพส. จึงดำเนินการปรับเปลี่ยนเส้นทางจราจร และกำหนดระยะเวลาการให้บริการรถโดยสาร รับ-ส่ง ฟรี ดังนี้

๑. เส้นทางปากซอยแจ้งวัฒนะ ๗ มาอาคาร B (ประตู ๔ ชั้น ๒) แบ่งออก ๒ ช่วงเวลา ดังนี้
  - ๑.๑ เวลา ๐๕.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. รถออกทุก ๕ นาที
  - ๑.๒ เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๙.๐๐ น. รถออกทุก ๕ นาที
๒. เส้นทางปากซอยแจ้งวัฒนะ ๗ มาอาคาร B (ประตู ๔ ชั้น ๒) อาคาร A และอาคาร D ช่วงเวลาดังแต่ ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. รถออกทุก ๑๐ นาที
๓. เส้นทางอาคาร D มาอาคาร A (ประตู ๖) อาคาร B (ประตู ๔ ชั้น ๒) ช่วงเวลาดังแต่ ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๓๐ น. รถออกทุก ๑๕ นาที

**นางวิภาดา ทัพมงคล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค** ขอเสนอให้ ทพส. จัดรถบริการรับ-ส่ง ไปยังบริเวณประตู ๒ ทิศใต้ **นายนาฬิกอติภัค แสงสนิท รองประธานคณะกรรมการฯ** ขอชี้แจงในที่ประชุมว่า ทพส. จัดให้มีรถสองแถวไว้บริการชั่วคราว ในแผนบริหารจัดการด้านจราจร ทพส. จะจัดให้มีรถโดยสารไฟฟ้า EV Shuttle bus ให้บริการจำนวน ๕-๖ คัน หลังจากงานก่อสร้างทางลอดทางเชื่อมแล้วเสร็จ โดยให้บริการรับ-ส่ง ๓ เส้นทาง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๔.๑ รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้าง โซน C

**นายจิรพัทธ์ จิตตะเสนีย์ ผู้แทนฝ่ายวิศวกรรมและบริหารโครงการ** รายงานความคืบหน้าการก่อสร้างโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ โซน C ภาพรวมดำเนินการ ๖๒.๗ % แบ่งเป็นงานก่อสร้างอาคารด้านทิศเหนือ ๕๓.๖ % และงานก่อสร้างอาคารด้านทิศใต้ ๘๕.๕ % โดยมีการจัดสรรพื้นที่ให้แก่หน่วยงาน จำนวน ๑๖ หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานแรกจะเริ่มเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ได้ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ



## ๔.๒ รายงานความก้าวหน้าการก่อสร้างปรับปรุงทางลอด และทางเชื่อมอาคารภายใน โครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

นายจิรพัทธ์ จิตตะเสนีย์ ผู้แทนฝ่ายวิศวกรรมและบริหารโครงการ รายงานความคืบหน้างานก่อสร้างทางลอดและทางเชื่อมอาคาร อยู่ระหว่างดำเนินการลงเสาเข็มเชื่อมระหว่างอาคาร B และอาคาร C ภาพรวมการดำเนินการอยู่ที่ ๑๙.๖ % แบ่งเป็นงานปรับปรุงภูมิทัศน์อยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งรั้วและรั้วพื้นทางเดินบริเวณเกาะกลางซอยแจ้งวัฒนะ ๗ และงานเสริมกำลังโครงสร้างด้วยคาร์บอนไฟเบอร์บริเวณท้องพื้นโครงสร้าง (Bottom Slab) ในพื้นที่ลานจอดรถรอบอาคารรัฐประศาสนภักดี (BO) มีพื้นที่ดำเนินการ ๖ โซน โดยโซนที่ ๑ และโซนที่ ๒ เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ปัจจุบันดำเนินการอยู่ในพื้นที่ โซน ๓ ซึ่งเป็นพื้นที่จอดรถของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

## ๔.๓ โครงการก่อสร้างที่ทำการสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่

นายปกาศิต ปิ่นชมพู ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกฎหมาย รายงานในที่ประชุมว่า ธพส.ร่วมกับสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สปภ.) มีแผนจัดตั้งที่ทำการสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ภายในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ความคืบหน้าโครงการก่อสร้างที่ทำการสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ ขณะนี้ ธพส. ได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ให้สามารถก่อสร้างสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่แล้ว และสปภ. ได้รับการอนุมัติงบประมาณปี ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๘๘ ล้านบาท เพื่อก่อสร้างอาคารสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่แล้ว แต่เนื่องจากในพื้นที่ที่จะก่อสร้างมีหม้อแปลงไฟฟ้าซึ่งการไฟฟ้านครหลวงแจ้งว่ามีค่าใช้จ่ายในการรื้อย้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๒ ล้านบาท ขณะนี้อยู่ระหว่างสำนักการคลังสปภ. จัดหางบประมาณเพิ่มเติม โดยสปภ. อยู่ระหว่างดำเนินการออกแบบอาคารสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะประสานงาน ธพส. พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบอาคารก่อนการก่อสร้างตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับของ ธพส. ทั้งนี้ สปภ. ต้องนำรูปแบบอาคารสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ ที่ ธพส.และสปภ.เห็นชอบร่วมกันเสนอกรมธนารักษ์ก่อนการก่อสร้างอาคารสถานีดับเพลิงและกู้ภัยหลักสี่ เมื่อกรมธนารักษ์เห็นชอบจึงจะสามารถก่อสร้างได้ส่วนความคืบหน้าการร่างบันทึกข้อตกลงการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ธพส. ได้นำส่งร่างบันทึกข้อตกลงการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ร่วมกัน ให้กับทาง สปภ. พิจารณาในเบื้องต้นหากไม่มีข้อขัดข้องทาง ธพส. และ สปภ. จะดำเนินการลงนามในการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ต่อไป และจากการประสานงานคาดว่าจะเริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ และเริ่มก่อสร้างในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

#### ๔.๔ อัตราค่าธรรมเนียมที่จอดรถสมาชิกรายเดือน อาคารจอดรถ D

นางสาวกพร ขันทอง ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานว่า ธพส. เปิดให้บริการอาคารจอดรถ D สำหรับรถยนต์ทั่วไป จอดรถได้ฟรี ๒ ชั่วโมงแรก ชั่วโมงต่อไป ชั่วโมงละ ๒๐ บาท ทั้งนี้ ธพส. ได้เปิดรับสมาชิกรายเดือน ซึ่งค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิก ๑,๕๐๐ บาท/เดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมีค่ามัดจำบัตร ๕๐๐ บาท ซึ่งอาคารจอดรถ D เปิดให้บริการทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ – ๒๔.๐๐ น. (ไม่สามารถจอดค้างคืนได้)

**อัตราค่าบริการ  
อาคารจอดรถ D (DEPOT)**

เปิดให้บริการทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ  
ตั้งแต่เวลา 05.30 น. - 24.00 น.

**สมัครสมาชิกรายเดือนได้ตั้งแต่วันนี้**  
(ผู้มีสิทธิสมัครสมาชิกรายเดือน ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงาน  
ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เท่านั้น)

สามารถรอกข้อมูลได้ที่  
QR Code หรือ สอบถามเพิ่มเติม  
โทร. 06 2592 6824

**ฟรี รถรับ - ส่งระหว่างอาคาร  
บริการถึง 19.00 น.**

(ให้บริการจันทร์-ศุกร์ ยกเว้น วันหยุดนักขัตฤกษ์)

บริษัท อเนกพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ จำกัด @ www.dad.co.th

ทั้งนี้ ธพส. ได้จัดให้มีรถบริการรับ-ส่ง ฟรี จากอาคารจอดรถ D ไปอาคาร A และอาคาร B ไว้บริการจนถึงเวลา ๑๙.๐๐ น. นายบัณฑิต สังวรสินธุ์ สำนักงานศาลปกครอง ขอเสนอเส้นทางเข้า-ออก ระหว่างอาคารศาลปกครองกับกรมการกงสุล เนื่องจากปัจจุบันทางออกซอยด้านข้างศาลปกครอง มีการกั้นแผงเหล็กบังคับให้รถออกได้เพียง ๑ ช่องทาง แต่เนื่องจากมีผู้ติดต่อบุคลากรที่ศาลปกครองที่ขับรถเข้ามายังศาลปกครองแล้วมีความประสงค์จะนำรถไปจอดที่อาคารจอดรถ D จะต้องขับรถอ้อมไปยังด้านหน้าอาคารเพื่อเข้าอาคารจอดรถ D จึงอยากให้ ธพส. พิจารณาเรื่องของเส้นทางเข้า-ออก ระหว่างศาลปกครองกับอาคารจอดรถ D

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับทราบ

#### ๔.๕ บริการจัดเก็บเอกสารสิ่งของ และขนย้ายทรัพย์สิน พัสดุ ในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

**นายพีระ อุดมกิจสกุล บริษัท ไปรษณีย์ไทยดิสทริบิวชั่น จำกัด** ขอเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ในที่ประชุม บริษัท ไปรษณีย์ไทยดิสทริบิวชั่น จำกัด (ปณด) เป็นบริษัทในเครือของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) จัดตั้งขึ้นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของ ปณท ตามหลักเกณฑ์การจัดตั้งและกำกับดูแลบริษัทในเครือรัฐวิสาหกิจ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๐ ปณดได้จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๗ โดยมีทุนจดทะเบียน ๓๕๐ ล้านบาท ถือหุ้นโดย ปณท ๑๐๐% เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ บริษัท ธารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) กับ บริษัท ไปรษณีย์ไทยดิสทริบิวชั่น จำกัด ได้ทำบันทึกข้อตกลงที่จะจัดให้มีสถานที่จัดเก็บเอกสารและสิ่งของในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (Self-Storage) รวมถึงการให้บริการขนย้ายทรัพย์สิน พัสดุ ให้กับผู้เช่าในพื้นที่ศูนย์ราชการฯ หรือผู้ที่มีความสนใจใช้บริการ **นายอารักษ์ เผื่อแผ่ บริษัท ไปรษณีย์ไทยดิสทริบิวชั่น จำกัด** ทาง ปณด. จะดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้



๑. การจัดเก็บเอกสาร ให้บริการสำหรับจัดเก็บเอกสารและข้อมูลสำคัญ
๒. ระบบบริหารเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (WMS) ให้บริการด้วยระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ด ง่ายต่อการค้นหาเอกสาร เพื่อการสืบค้นเอกสารและข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บรรจุเอกสารและติดสติกเกอร์ (Packing and Labeling) บริการบรรจุเอกสารและทำทะเบียนทั้งในและนอกสถานที่
๔. บริการค้นหาและนำส่งเอกสาร บริการค้นหาและนำส่งเอกสารเมื่อลูกค้าต้องการเบิกใช้ด้วยระบบการค้นหาและการนำส่งที่มีมาตรฐาน
๕. บริการกล่องเอกสาร บริการกล่องบรรจุเอกสารที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

#### ๔.๖ กิจกรรมของศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

##### นางสาวกรวรรณ ต้านศิริกุล ผู้จัดการอาวุโสส่วนธุรกิจเพื่อสังคม ขอแจ้ง

ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ รายละเอียดดังนี้

๑. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ Yoga จัดกิจกรรมทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๑๗.๑๕ - ๑๘.๓๐ น. ณ ห้องสันตนาการ ชั้น ๓ ประตู ๑ อาคาร B เฉพาะข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานและผู้ประกอบการ ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เท่านั้น

๒. กิจกรรมเทเบิลเทนนิส เปิดให้บริการ ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ ห้องเทเบิลเทนนิส ชั้น ๔ ประตู ๑ อาคาร B เฉพาะข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ประกอบการ ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เท่านั้น

๓. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ Dance Studio เปิดให้บริการ ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ โดยแบ่งออกเป็น ๒ รอบ รอบที่ ๑ เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. และรอบที่ ๒ เวลา ๑๗.๔๕ - ๑๘.๔๕ น. ณ ห้อง Dance Studio ชั้น ๕ ประตู ๑ อาคาร B เฉพาะข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ประกอบการ ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เท่านั้น

๔. กิจกรรมลีลาศ เปิดให้บริการ ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี วันละ ๑ คลาส เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. ณ ห้องลีลาศ ชั้น ๖ ประตู ๑ อาคาร B เฉพาะข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ประกอบการ ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เท่านั้น

๕. Sky Running เปิดให้บริการ เป็นประจำทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ณ ชั้น ๔ อาคาร B

๖. กิจกรรมตักบาตรประจำสัปดาห์ จัดกิจกรรมทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ อาคาร A บริเวณประตูทางเข้า ประตู ๖ ชั้น ๑ โดยนิมนต์พระสงฆ์จากวัดพุทธสยาม กรุงเทพฯ มารับบิณฑบาต และอาคาร B บริเวณหน้าศูนย์อาหาร ใกล้ที่ออส เดลี ชั้น ๑ โดยนิมนต์พระสงฆ์จากวัดทองจันทร์ภิราม จังหวัดปทุมธานี มารับบิณฑบาต

๗. กิจกรรมบริจาคโลหิตกับสภาอากาศไทย จัดกิจกรรม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๒ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น ๒ อาคาร A และวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น ๒ อาคาร B

##### ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฐ์ วิศิษฐ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้มีการประชุมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทาง ธพส. และหน่วยงานที่อยู่ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ จะจัดให้มีกิจกรรมจิตอาสาด้วยกันหรือไม่ เช่นเรื่องการทำความสะอาด เนื่องจากมีพระราชดำริในการดูแลสถานที่ราชการ ประเด็นที่สองกิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติฯ เห็นควรให้ ธพส. ประสานงานกับหน่วยที่อยู่ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แสดงความประสงค์ในการเข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต นางสาวกรวรรณ ต้านศิริกุล ผู้จัดการ

**อาวุโสส่วนธุรกิจเพื่อสังคม** ขอเรียนชี้แจงว่าการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตจะจัดทุก ๆ ๓ เดือน **นางสาวกศพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. จะมอบหมายหน้าที่ให้ RM ไปดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานเบื้องต้น เพื่อนำข้อมูลมาประสานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป **ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** ให้ ธพส. เป็นผู้บริหารจัดการในการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน เพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

#### ๔.๗ โครงการขยะกำพร้าสัญจร

**นางสาวกศพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. ขอเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการขยะกำพร้าสัญจร ของศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ร่วมกับกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ในการรับขยะกำพร้า ในวันเสาร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. บริเวณถนนด้านทิศใต้ อาคารรัฐประศาสนภักดี ทั้งนี้ ธพส. ได้ทำหนังสือเชิญชวนหน่วยงานภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ จึงขอเรียนเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม **ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** ขอให้วางแผนการรับบริจาคขยะกำพร้าหรือสถานที่จัดเก็บขยะที่รอการบริจาค เพื่อให้เป็นกิจกรรมร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ **นางนิชภา ไพเราะ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ** ขอเรียนแจ้งเพิ่มเติมในส่วนของกิจกรรมขยะกำพร้า กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ได้ประสาน ธพส. เพื่อขอใช้พื้นที่ในการทำกิจกรรม บริเวณทิศใต้ อาคารรัฐประศาสนภักดี เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถนำขยะเข้าร่วมกิจกรรมได้ ซึ่งโครงการได้ดำเนินการมาแล้ว ๒ ปี ทั้งนี้หน่วยงานได้มีหนังสือเชิญชวนในการเข้าร่วมกิจกรรม โดยกำหนดจัดกิจกรรม ๑ เดือน วัน ๑ เดือน โดยสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ และ Facebook N15 Technology ประเด็นที่สองอยากขอเสนอในที่ประชุมขอให้ ธพส. รณรงค์การลดและคัดแยกขยะภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อที่จะสามารถนำขยะไปใช้ประโยชน์และกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

**นายศิริรัฐ ยอดสมสวย กรรมการท่องเที่ยว** แจ้งว่าอาคารจอดรถอาคารรัฐประศาสนภักดี (BC) จะมีรถภายนอกเข้ามาจอดในช่องจอดของหน่วยงาน และมีการขยับย่นคร อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จึงขอให้ทาง ธพส. ทำป้ายให้ชัดเจนว่าชั้นไหนเป็นของผู้มาติดต่อและชั้นไหนเป็นของหน่วยงานราชการ **ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** ขอให้ ธพส. รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข

**พ.ต.ท.หญิงดาวใจ สุทธิรักษ์ กองบังคับการตำรวจสืบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๑ กับ ๓** จะมีช่องจอดรถบริเวณ ชั้น ๒ อาคารจอดรถ จะมีรถของผู้มาติดต่อเข้ามาจอดในพื้นที่ของหน่วยงานตลอด ขอให้ ธพส.กำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว **พ.ต.อ.ศักราช สาครไพศาล กองบังคับการตำรวจสืบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ๑** ประชาชนบางส่วนยังเข้าใจว่าพื้นที่จอดรถของหน่วยราชการ ผู้มาติดต่อก็สามารถเข้าจอดรถได้ **นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ขอเรียนชี้แจงว่า ธพส. มีแผนปรับปรุงเส้นทางจราจร ส่วนระเบียบการใช้อาคารจอดรถอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุง

**นายบัณฑิต สังวรสินธุ์ สำนักงานศาลปกครอง** ตามที่ ธพส. ดำเนินการปรับปรุงท่อน้ำ เย็น Chiller ซึ่งเปลี่ยนจากท่อเหล็กเป็นท่อ PPR หลังจากดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จยังคงมีเศษวัสดุกองอยู่ พื้นที่จอดรถ ชั้น B ๒ ทำให้สำนักงานศาลปกครองสูญเสียช่องจอดรถไปจำนวน ๓ คัน **นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. ขอรับไปดำเนินการแก้ไข

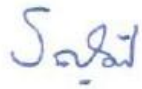
**นายศรพงศ์ จิราดิพงษ์ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ** สืบเนื่องจากการที่มีการจัด Event บริเวณลานอเนกประสงค์ ชั้น ๒ เมื่อมีรถมาส่งของบริเวณทิศใต้ ชั้น ๑ ก็จะมีการจอดรถซ้อนคัน ซึ่งรถผู้บริหารที่มีช่องจอดรถอยู่บริเวณนั้นจะไม่สามารถถอยรถเข้าจอดได้ อีกหนึ่งประเด็นเรื่องมูลนกที่ถ่ายลงรถ **นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. ขอรับไปดำเนินการแก้ไข

**นางวิภาดา ทัพมงคล สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค** สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม\_Sky Walk ของอาคารจอดรถ D จะสามารถเปิดให้บริการได้เมื่อไหร่ **นายนาฬิกาอดิภัค แสงสินทรองประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** Sky Walk อยู่ในส่วนอาคารจอดรถ D ซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่ต้นปีแล้ว ในส่วนทางเชื่อมด้านสถานีรถไฟฟ้าเป็นอำนาจการบริหารจัดการของ บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด ยังไม่มีความคืบหน้าในการเปิดทางเชื่อม

**นายพงศธร แสงเงิน ศาลแขวงดอนเมือง** เนื่องจากพื้นที่หน่วยงานเป็นพื้นที่เช่าพาณิชย์ เวลาที่มีการจัดกิจกรรมบริเวณลานอเนกประสงค์ ชั้น ๒ หลังเลิกงานจะมีการขัดล้างทำให้น้ำไหลลงมาที่ ศาลแขวงดอนเมือง อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อครุภัณฑ์ภายในศาลแขวงดอนเมือง **นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. ขอรับไปดำเนินการแก้ไข

**ศาสตราจารย์พิเศษวิศิษฏ์ วิศิษฏ์สรอรรถ ประธานคณะกรรมการประสานงานฯ** ห้องประชุม ชั้น 9 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไม่มีความเย็นขอให้ ธพส. ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข **นางสาวภคพร ช้อนทอง ฝ่ายเลขานุการฯ** ธพส. ขอรับไปดำเนินการแก้ไข

**เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๘ น.**



(นางสาวธัญญฐิตา ไชยพัฒนนันท์)  
บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด  
ผู้บันทึกการประชุม



(นางสาวภคพร ช้อนทอง)  
บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม